

TUŞBA HALK EĞİTİM MERKEZİ EMEKLİ VE KADROSUZ USTA ÖĞRETİCİLER BAŞVURU FORMU

T.C. KİMLİK NO		<input type="checkbox"/> KADROSUZ USTA ÖĞRETİCİYİM
ADI		<input type="checkbox"/> Tuşba Halk Eğitim Merkezinin dışındaKurumunda/Okulunda çalışıyorum.
SOYADI		
DOĞUM TARİHİ (GG/AA/YYYY)		<input type="checkbox"/> Tuşba Halk Eğitim Merkezinin dışında herhangi bir kurumda çalışmıyorum.
TELEFON NO:1		<input type="checkbox"/> EMEKLİYİM
TELEFON NO:2		<input type="checkbox"/> Tuşba Halk Eğitim Merkezinin dışındaKurumunda /Okulunda çalışıyorum.
E-POSTA:		
ÖĞRENİM DURUMU		<input type="checkbox"/> Tuşba Halk Eğitim Merkezinin dışındaKurumunda /Okulunda çalışmıyorum
BİTİRDİĞİ OKUL		
DİPLOMADA YAZILI ALAN VEYA BÖLÜM		GÖREV ALMAK İSTEDİĞİ KURSUN ADI (Bu talebiniz doğrultusunda alan sıralamasına alınacaksınız.)
EV ADRESİ		
ZİRAAT İBAN NO: TR.....		

TUŞBA HALK EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Tuşba/VAN

Yukarıda belirtmiş olduğum bilgilerimin doğruluğunu beyan eder; MEB Çıracılık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğünün ilgili yönetmelik ve yönergelerinde belirtilen Ücretli Uzman ve Usta Öğreticilerin görev ve sorumlulukları ile ilgili hükümler doğrultusunda hareket edeceğimi ve Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğünün uygun göreceği faaliyetlere (sergi, seminer, yarışma vb.) katılacağımı taahhüt ediyorum. Aksi ortaya çıktığında, idarece yapılacak işlemlerden doğacak hukuki sonuçlara katlanmayı ve kadrosuz usta öğretici olarak görevlendirildiğim kursa, gitmediğim/gitmeyi kabul etmediğim takdirde, Eğitim-Öğretim yılı içinde hiçbir şekilde görev verilmeyeceği şartlarını kabul ediyorum. Bu bilgiler doğrultusunda Geçici Usta Öğretici olarak görevlendirmem hususunda; Gereğini arz ederim.

Adı Soyadı:

İmza :

USTA ÖĞRETİCİLERDEN KURS BAŞVURUSU İÇİN İSTENİLEN BELGELER

- Üniversite, Meslek Lisesi Diploma fotokopisi veya antrenörlük, usta öğreticilik belgesi. (Aslı ile birlikte getirilecektir. Halk Eğitim merkezimizde aslı gibidir yapılacak.)
- 1 Adet fotoğraf
- Güncel sigorta dökümü. (SGK'dan veya e-devletten alınabilir.)
- Nüfus cüzdanı fotokopisi.
- Evli eşi çalışmıyor ise aile durum bildirimini doldurulacak ve nüfus kayıt örneği eklenecektir. (İsteğe bağlı)
- Sabıka kaydı. (e-devletten alınabilir.)
- Askerlik durum belgesi. (e-devletten alınabilir.)
- Çalışılabilir sağlık raporu. (Sağlık Ocaklarından alınabilir.)
- Ziraat bankası Van Merkez şubesinde açılacak hesap. (İban Numarası makbuz ile getirilecek.)
- Eğitim Fakültesi mezunu değilseniz formasyon veya oryantasyon belgesi.
- Başvuru dilekçe formu.

Not: Başvuru üniversite diploması, meslek lisesi diploması veya usta öğreticilik belgesi ile yapılacaktır. Katılım



T.C.
TUŞBA KAYMAKAMLIĞI

TUŞBA HALK EĞİTİM MERKEZİ

KURS SONU SINAVALRI NOT ÇİZELGESİ

Kursun Numarası :

Kursun Adı :

Kursun Başlama/Bitiş Tarihi :

Sıra NO	Kursiyer Adı Soyadı	Bütün Modüllerin Not Ortalaması	Açıklama (Başarılı/Başarısız)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

NOT:1.Kurs sonu evrakları yapıldıktan sonra e-yaygın sistemine eğitici kendi kişisel kullanıcı adı ile sisteme giriş yapar, kurs işlemleri-kurs kursiyer işlemleri bölümüne sisteme devamsızlık girişi ve not girişi yapar, kurs sonu bölümünde notları kontrol eder, sistemdeki notların aynısını alfabetik olarak bu forma işler, devam devamsızlık ve sınıf defteri ile birlikte Tuşba Halk Eğitimi Merkezine kurs sonu evrakları ile teslim eder.

Not:2.Kurs Sonu evrakları kuruma teslim edilmeden eğiticiye yeni kurs planlanamamaktadır.

Yukarıdaki bilgilerin doğruluğunu beyan ederim. / / 20.....

Kurs Öğretmeninin Adı Soyadı:

İmzası :

T.C.

**TUŞBA KAYMAKAMLIĞI
TUŞBA HALK EĞİTİMİ MERKEZİ
VELİ İZİN BELGESİ**

ÖĞRENCİNİN	:
T.C. Kimlik No	:
Adı ve Soyadı	:
Okulu-Sınıfı	:
Doğum Tarihi	:
Adresi-Telefon	:
Veli Adı-Soyadı	:

Yukarıda bilgileri kayıtlı öğrencinin Tuşba Halk Eğitim Merkezi tarafından planlanan kursa katılmasında bir sakınca yoktur.

...../...../20.....

Veli Adı-Soyadı

İmza

Kurs Adı	:
Kurs Günleri	:
Kurs saatleri	:
Kurs Yeri	:
Kurs Öğretmeni	:
Kurs başlangıç ve bitiş tarihleri	:

T.C.

**TUŞBA KAYMAKAMLIĞI
TUŞBA HALK EĞİTİMİ MERKEZİ
VELİ İZİN BELGESİ**

ÖĞRENCİNİN	:
T.C. Kimlik No	:
Adı ve Soyadı	:
Okulu-Sınıfı	:
Doğum Tarihi	:
Adresi-Telefon	:
Veli Adı-Soyadı	:

Yukarıda bilgileri kayıtlı öğrencinin Tuşba Halk Eğitim Merkezi tarafından planlanan kursa katılmasında bir sakınca yoktur.

...../...../20.....

Veli Adı-Soyadı

İmza

Kurs Adı	:
Kurs Günleri	:
Kurs saatleri	:
Kurs Yeri	:
Kurs Öğretmeni	:
Kurs başlangıç ve bitiş tarihleri	:

TUŞBA MERKEZ HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ KURSİYER BAŞVURU FORMU

TC. KİMLİK NO		KAYIT OLMAK İSTEDİĞİ KURS	
ADI		MEZUN OLDUĞU OKUL	
SOYADI		ALDIĞI ÖĞRETİCİ SERTİFİKALARI	
DOĞUM TARİHİ(GG/AA/YY)		TELEFON NO	EV
			CEP
ÖĞRENİM DURUMU		NES KODU	

TUŞBA HALK EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE
Tuşba/Van

Yukarıda belirttiğim bilgilerin doğru olduğunu beyan eder, form dilekçemde belirttiğim kursa tercih ettiğim zamanda kaydımın yapılması hususunda;
Gereğini bilgilerinize arz ederim./...../20.....

İmza:
Adı Soyadı:

TUŞBA MERKEZ HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ KURSİYER BAŞVURU FORMU

TC. KİMLİK NO		KAYIT OLMAK İSTEDİĞİ KURS	
ADI		MEZUN OLDUĞU OKUL	
SOYADI		ALDIĞI ÖĞRETİCİ SERTİFİKALARI	
DOĞUM TARİHİ(GG/AA/YY)		TELEFON NO	EV
			CEP
ÖĞRENİM DURUMU		NES KODU	

TUŞBA HALK EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE
Tuşba/Van

Yukarıda belirttiğim bilgilerin doğru olduğunu beyan eder, form dilekçemde belirttiğim kursa tercih ettiğim zamanda kaydımın yapılması hususunda;
Gereğini bilgilerinize arz ederim./...../20.....

İmza:

TUŞBA HALK EĞİTİM MERKEZİ ve ASO MÜDÜRLÜĞÜ KURS PROGRAMLARINA AİT HAFTALIK DERS ZAMAN ÇİZELGESİ

TARİH:...../.....*/20.....

	PAZARTESİ	SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE	CUMA	CUMARTESİ	PAZAR
1.DERS BAŞLAMA SAATI:.....:.....:.....:.....:.....:.....:.....
2.DERS BAŞLAMA SAATI:.....:.....:.....:.....:.....:.....:.....
3.DERS BAŞLAMA SAATI:.....:.....:.....:.....:.....:.....:.....
4.DERS BAŞLAMA SAATI:.....:.....:.....:.....:.....:.....:.....
5.DERS BAŞLAMA SAATI:.....:.....:.....:.....:.....:.....:.....
6.DERS BAŞLAMA SAATI:.....:.....:.....:.....:.....:.....:.....
7.DERS BAŞLAMA SAATI:.....:.....:.....:.....:.....:.....:.....
8.DERS BAŞLAMA SAATI:.....:.....:.....:.....:.....:.....:.....

ÖNEMLİ NOT: Bir ders süresi 40 dakikadır. Dersler arası dinlenme süresi 10 dakikadır.. Son ders bitiş saati gece 22:00'ı geçemez. Kamu kurumunda kadrolu veya sözleşmeli istihdam edilimler Halk Eğitim Merkezlerinden bir haftada 10 saatten fazla görev alamazlar.

Kurs /Ders Öğretmeninin

İmza :

Adı – Soyadı :

Kursun Yapılacağı Kamu Kurumu Veya Okul Müdürünün

İmza –Mühür:

Adı – Soyadı :

TUŞBA HALK EĞİTİM MERKEZ MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI AÇILACAK KURLARA AİT KURSIYER İSİM LİSTESİ

TARİH:

KURS YERİ:

KURSUN ADI:

S.NO	T.C. KİMLİK NUMARASI	ADI SOYADI	DOĞUM TARİHİ (GG/aa/yyyy)	TELEFON NO	ÖĞRENİM DURUMU	KURSIYER İMZASI	HES KODU
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

EĞİTİCİ ADI-SOYADI:

İMZA :

KURUM/OKUL MÜDÜRÜNÜN ADI-SOYADI:
MÜHÜR-İMZA :

NOT:18 yaş altındaki kursiyerler için vefi izin belgesi zorunludur. Spor kursları için ayrıca sağlık raporu çıkarma zorunluluğu bulunmaktadır. Belgelerin kontrolleri ve doğruluğu, kursu talep eden kurum veya okul müdürü tarafından yapıldıktan sonra onay işlemi kurs yeri kurum veya okul müdürü tarafınca verilir.